|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Адрес**: | **Булатовский**  **вестник**  №22  от 14.12.2021г. | **Учредитель** |
| ул. Центральная, 12  село Булатово  Куйбышевского района Новосибирской области | Администрация Булатовского сельсовета  Куйбышевского района  Новосибирской области |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БУЛАТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**с. Булатово**

**09.12.2021г. № 55**

**О внесении изменений в постановление администрации Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области от 28.11.2017г. № 67 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение и аннулирование адресов объектов адресации»».**

В целях приведения нормативно-правового акта администрации Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь ФЗ № 131 от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области, на основании экспертного заключения от 30.11.2021г. № 10-914в-2021 на постановление администрации Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области от 28.11.2017 № 67 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение и аннулирование адресов объектов адресации»» администрация Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Раздел 5 административного регламента, устанавливающий досудебный(внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) Администрации и ее должностных лиц, муниципальных служащих Администрации, участвующих в предоставлении муниципальной услуги изложить в следующей редакции:

« 5.1. Заинтересованное лицо вправе обжаловать действия (бездействие) Администрации, должностных лиц, муниципальных служащих Администрации, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, а также решения, принимаемые такими лицами в ходе предоставления муниципальной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Административным регламентом для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Административным регламентом для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Административным регламентом;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Административным регламентом;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Административным регламентом;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона.

5.2. Заявитель вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Администрации, должностных лиц, муниципальных служащих Администрации, принимающих участие в предоставлении муниципальной услуги, а также решения, принимаемые такими лицами в ходе предоставления муниципальной услуги (далее – жалоба) в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Администрации.

5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Администрацию.

Жалобы на решения и действия (бездействие) Администрации, Главы, должностных лиц, муниципальных служащих Администрации рассматриваются непосредственно Главой.

5.4. Жалоба на решения и действия (бездействие) Администрации, Главы, должностных лиц, муниципальных служащих Администрации может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», сайта Булатовского сельсовета, ЕПГУ, Федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование» (<http://do.gosuslugi.ru>), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.5. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=D5F314BC789CC4B53A394C9BD60C00AAD6D58DC4018E10CAE7464E1AF93577887DD763456B2EC7FCe7R0J) Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.7. Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальной услуги.

5.8. При подаче жалобы заявитель вправе получить следующую информацию, необходимую для обоснования и рассмотрения жалобы:

- о местонахождении Администрации;

- сведения о режиме работы Администрации;

- о графике приема заявителей сотрудниками Администрации, Главой, о перечне номеров телефонов для получения сведений о прохождении процедур рассмотрения жалобы;

- о входящем номере, под которым зарегистрирована жалоба;

- о сроке рассмотрения жалобы;

- о принятых промежуточных решениях (принятие к рассмотрению, истребование документов).

При подаче жалобы заявитель вправе получить в Администрации копии документов, подтверждающих обжалуемое действие (бездействие) должностного лица или муниципального служащего.

5.9. Жалоба, поступившая в Администрацию, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, а в случае обжалования отказа Администрации в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

5.10. По результатам рассмотрения жалобы орган, в который подана жалоба, принимает одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.11. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.10 Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.12. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.11 Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при предоставлении муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.13. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.11 Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.14. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.15. В случае если жалоба подана заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе в соответствии с требованиями пункта 5.3 Административного регламента, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня ее регистрации указанный орган направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

5.16. В удовлетворении жалобы отказывается в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.17. Администрация вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

5.18. Заявитель вправе обжаловать действия (бездействие) Администрации, должностных лиц, муниципальных служащих Администрации, принимающих участие в предоставлении муниципальной услуги, а также решения, принимаемые такими лицами в ходе предоставления муниципальной услуги, в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.»

2. Настоящее постановление опубликовать в бюллетене органов местного самоуправления «Булатовский Вестник» администрации Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области и разместить на официальном сайте Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Булатовского сельсовета Н.И. Чегодаева

Куйбышевского района

Новосибирской области

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БУЛАТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**с. Булатово**

**09.12.2021г. № 56**

**О внесении изменений в постановление администрации Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области от 19.04.2021г. № 13 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «По предоставлению нанимателю жилого помещения меньшего размера взамен занимаемого жилого помещения по договору социального найма»».**

В целях приведения нормативно-правового акта администрации Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь ФЗ № 131 от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области, на основании экспертного заключения от 30.11.2021г. № 10-914в-2021 на постановление администрации Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области от 19.04.2021 № 13 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «По предоставлению нанимателю жилого помещения меньшего размера взамен занимаемого жилого помещения по договору социального найма» администрация Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Раздел 5 административного регламента, устанавливающий досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) Администрации и ее должностных лиц, муниципальных служащих Администрации, участвующих в предоставлении муниципальной услуги изложить в следующей редакции:

« 5.1. Заинтересованное лицо вправе обжаловать действия (бездействие) Администрации, должностных лиц, муниципальных служащих Администрации, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, а также решения, принимаемые такими лицами в ходе предоставления муниципальной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Административным регламентом для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Административным регламентом для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Административным регламентом;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Административным регламентом;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Административным регламентом;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона.

5.2. Заявитель вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Администрации, должностных лиц, муниципальных служащих Администрации, принимающих участие в предоставлении муниципальной услуги, а также решения, принимаемые такими лицами в ходе предоставления муниципальной услуги (далее – жалоба) в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Администрации.

5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Администрацию.

Жалобы на решения и действия (бездействие) Администрации, Главы, должностных лиц, муниципальных служащих Администрации рассматриваются непосредственно Главой.

5.4. Жалоба на решения и действия (бездействие) Администрации, Главы, должностных лиц, муниципальных служащих Администрации может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», сайта Булатовского сельсовета, ЕПГУ, Федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование» (<http://do.gosuslugi.ru>), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.5. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=D5F314BC789CC4B53A394C9BD60C00AAD6D58DC4018E10CAE7464E1AF93577887DD763456B2EC7FCe7R0J) Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.7. Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальной услуги.

5.8. При подаче жалобы заявитель вправе получить следующую информацию, необходимую для обоснования и рассмотрения жалобы:

- о местонахождении Администрации;

- сведения о режиме работы Администрации;

- о графике приема заявителей сотрудниками Администрации, Главой, о перечне номеров телефонов для получения сведений о прохождении процедур рассмотрения жалобы;

- о входящем номере, под которым зарегистрирована жалоба;

- о сроке рассмотрения жалобы;

- о принятых промежуточных решениях (принятие к рассмотрению, истребование документов).

При подаче жалобы заявитель вправе получить в Администрации копии документов, подтверждающих обжалуемое действие (бездействие) должностного лица или муниципального служащего.

5.9. Жалоба, поступившая в Администрацию, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, а в случае обжалования отказа Администрации в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

5.10. По результатам рассмотрения жалобы орган, в который подана жалоба, принимает одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.11. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.10 Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.12. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.11 Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при предоставлении муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.13. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.11 Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.14. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.15. В случае если жалоба подана заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе в соответствии с требованиями пункта 5.3 Административного регламента, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня ее регистрации указанный орган направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

5.16. В удовлетворении жалобы отказывается в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.17. Администрация вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

5.18. Заявитель вправе обжаловать действия (бездействие) Администрации, должностных лиц, муниципальных служащих Администрации, принимающих участие в предоставлении муниципальной услуги, а также решения, принимаемые такими лицами в ходе предоставления муниципальной услуги, в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации».

2. Настоящее постановление опубликовать в бюллетене органов местного самоуправления «Булатовский Вестник» администрации Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области и разместить на официальном сайте Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Булатовского сельсовета Н.И. Чегодаева

Куйбышевского района

Новосибирской области

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БУЛАТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с.Булатово

13.12.2021 г. № 57

**Об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области**

В соответствии с федеральными законами от 21.12.1994 [№ 69-ФЗ](consultantplus://offline/ref=90C7C56AC4585BF26BFBA7155066D2C7E483F727F247D7AEB6088ADAA3D8DA52021A5FB833i1v4E) «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 [№ 131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=90C7C56AC4585BF26BFBA7155066D2C7E483F220F748D7AEB6088ADAA3D8DA52021A5FBB321C73F2i3v2E) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22.07.2008 [№ 123-ФЗ](consultantplus://offline/ref=90C7C56AC4585BF26BFBA7155066D2C7E482F427F444D7AEB6088ADAA3iDv8E) «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», в целях реализации полномочий администрации Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области по осуществлению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов, руководствуясь Уставом Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области, администрация Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской областипостановляет:

1. Утвердить:

1) Порядок разработки и реализации администрацией Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области мероприятий по решению вопросов первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области согласно приложению (приложение № 1).

2) [Перечень](file:///C:\Users\1\Desktop\Постановления\2021\Постановление%20№57%20от%2013.12.2021%20об%20обесп%20перв%20мер%20ПБ%202021.doc#P143) средств тушения пожаров и противопожарного инвентаря для оснащения помещений и строений, находящихся в собственности (пользовании) граждан на территории Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области (приложение № 2).

2. Руководителям структурных подразделений администрации Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений в пределах своих полномочий:

1) Обеспечить разработку и выполнение мероприятий по решению вопросов первичных мер пожарной безопасности на территории населенных пунктов Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области в соответствии с порядком, указанном в п.1 настоящего постановления.

2) Обеспечить выполнение требований пожарной безопасности на подведомственных объектах и территориях.

3) Обеспечить включение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в разрабатываемые планы, схемы и программы развития территории Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

4) Ежегодно предусматривать затраты на мероприятия по обеспечению мер пожарной безопасности в смете расходов.

3. Рекомендовать руководителю МКУК «Булатовский КДЦ»проводить анализ и обобщение сведений о выполнении мероприятий, предусмотренных порядком, указанном в п.1 настоящего постановления.

4. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене органов местного самоуправления «Булатовский Вестник» и разместить на официальном сайте Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области*.*

5.Контроль над исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Булатовского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области Н.И.Чегодаева

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к постановлению  администрации  Булатовского сельсовета  от 13.12.2021г. № 58 |

ПОРЯДОК

разработки и реализации администрацией Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области мероприятий по решению вопросов первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Булатовского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области

I. Общие положения

1. Порядок разработки и реализации администрацией Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области мероприятий по решению вопросов первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

2. Порядок устанавливает основные задачи и направления деятельности администрации Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области (далее — администрация) по обеспечению первичных мер пожарной безопасности, их финансовое обеспечение, а также управление системой обеспечения первичных мер пожарной безопасности.

3.В целях реализации Порядка администрацией принимаются муниципальные правовые акты, а также осуществляется разработка и утверждение муниципальной целевой программы.

II. Основные задачи и направления деятельности администрации

4. Основной задачей по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области является реализация принятых в установленном порядке норм и правил по предотвращению пожаров, спасению людей и имущества от пожаров.

5. Деятельность администрации по обеспечению первичных мер пожарной безопасности осуществляется по следующим направлениям:

1) Организация работы по подготовке населения в области пожарной безопасности.

Основные задачи и цели указанной работы устанавливаются муниципальным правовым актом.

2) Обеспечение надлежащего состояния источников водоснабжения путем поддержания в постоянной готовности пожарных гидрантов и водоемов, подъездов к водоисточникам и водозаборным устройствам.

3) Организация работ по содержанию в исправном состоянии средств обеспечения пожарной безопасности зданий (жилого, производственного, непроизводственного назначения), находящихся в муниципальной собственности.

Методическая помощь организациям, обслуживающим жилищный фонд, в проведении разъяснительной работы по вопросам пожарной безопасности осуществляется руководителем МКУК «Булатовский КДЦ».

Организация пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей устанавливается муниципальным правовым актом.

4) Установление особого противопожарного режима.

В случае повышения пожарной опасности постановлением главы администрации Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области Новосибирской области устанавливается особый противопожарный режим, на период действия которого определяются дополнительные требования пожарной безопасности в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области.

5) Оснащение территорий общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарём.

Перечень первичных средств тушения пожаров и противопожарного инвентаря для оснащения территорий общего пользования населенных пунктов Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области, а также перечень территорий общего пользования населенных пунктов, подлежащих оснащению первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарём, и должностных лиц (структурных подразделений администрации, муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений), ответственных за их оснащение и укомплектованность первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарём утверждается муниципальным правовым актом.

6) Включение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планы, схемы и программы развития территории Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

Руководителями структурных подразделений администрации, муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений вносятся предложения о включении мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в разрабатываемые муниципальные планы, схемы и программы развития территории Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

7) Создание условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах.

Перечень форм участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности утверждается муниципальным правовым актом.

8) Принятие мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы.

Перечень средств тушения пожаров и противопожарного инвентаря для оснащения помещений и строений, находящихся в собственности (пользовании) граждан, утверждается муниципальным правовым актом.

9) Организация и принятие мер по оповещению населения и подразделений Государственной противопожарной службы о пожаре.

Организация работы по оповещению населения и подразделений Государственной противопожарной службы о пожаре, в том числе путем внедрения различных систем пожарного мониторинга на объектах жилого сектора определяется муниципальным правовым актом.

III. Финансовое обеспечение первичных мер пожарной безопасности

6. Главные распорядители и распорядители бюджетных средств, планируют мероприятия по повышению уровня противопожарной защиты муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений на предстоящий год.

7. Расходы на финансирование мероприятий по повышению противопожарной защиты предусматриваются при формировании бюджета Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области на текущий финансовый год и плановый период в сметах получателей бюджетных средств.

IV. Управление системой обеспечения первичных мер пожарной безопасности

8. Координация деятельности администрации и организаций Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области по обеспечению первичных мер пожарной безопасности осуществляется комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

Координацию деятельности структурных подразделений администрации по вопросам обеспечения первичных мер пожарной безопасности осуществляет руководитель МКУК «Булатовский КДЦ».

9. Порядок привлечения сил и средств на тушение пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области устанавливается расписанием выездов подразделений пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ, утверждаемым главой муниципального образования Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

10. При осуществлении мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности руководителем МКУК «Булатовский КДЦ» учитываются предложения начальника Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Новосибирской области, главного государственного инспектора Новосибирской области по пожарному надзору, а также главного государственного инспектора Куйбышевского муниципального района Новосибирской области по пожарному надзору.

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к постановлению  администрации  Булатовского сельсовета  от 13.12.2021 г. № 57 |

ПЕРЕЧЕНЬ

первичных средств тушения пожаров и противопожарного инвентаря для оснащения помещений и строений, находящихся в собственности (пользовании) граждан на территории Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области

12. Помещение в многоквартирном доме, ином здании, строении, сооружении должно быть обеспечено огнетушителем из расчета не менее одного огнетушителя (с массой огнетушащего вещества 4 кг) на занимаемое помещение, их следует располагать на видных местах вблизи от выходов из помещений на высоте не более 1,5 м.

Огнетушители должны содержаться в исправном состоянии, периодически осматриваться и своевременно перезаряжаться. Хранение огнетушителя осуществляется в соответствии с требованиями инструкции по его эксплуатации.

13. Индивидуальные жилые дома и дома, расположенные в садоводческом, огородническом или дачном некоммерческом объединении граждан, должны быть обеспечены огнетушителем из расчета не менее одного огнетушителя (с массой огнетушащего вещества 4 кг) на дом.

На территории земельного участка (в летнее время) должно быть обеспечено наличие емкости (бочки) с водой объемом не менее 0,2 куб. м, которая комплектуется ведром.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БУЛАТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с.Булатово

13.12.2021 г. № 58

**Об утверждении Порядка установления особого противопожарного режима в границах населенных пунктов Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области**

В соответствии с федеральными законами от 21.12.1994 [№ 69-ФЗ](consultantplus://offline/ref=90C7C56AC4585BF26BFBA7155066D2C7E483F727F247D7AEB6088ADAA3D8DA52021A5FB833i1v4E) «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 [№ 131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=90C7C56AC4585BF26BFBA7155066D2C7E483F220F748D7AEB6088ADAA3D8DA52021A5FBB321C73F2i3v2E) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22.07.2008 [№ 123-ФЗ](consultantplus://offline/ref=90C7C56AC4585BF26BFBA7155066D2C7E482F427F444D7AEB6088ADAA3iDv8E) «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», в целях реализации полномочий администрации Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области по осуществлению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов, руководствуясь Уставом Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области администрация Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](file:///C:\Users\1\Desktop\Постановления\2021\Постановление%20№58%20от%2013.12.2021%20об%20установлении%20ОПР%202021.doc#P51) установления особого противопожарного режима в границах населенных пунктов Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене органов местного самоуправления «Булатовский Вестник» и разместить на официальном сайте Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Булатовского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области Н.И.Чегодаева

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО  постановлением администрации  Булатовского сельсовета  от 13.12.2021 г. № 58 |

ПОРЯДОК

**установления особого противопожарного режима в границах населенных пунктов Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области**

**(далее – Порядок)**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с федеральными законами от 21.12.1994 [№ 69-ФЗ](consultantplus://offline/ref=90C7C56AC4585BF26BFBA7155066D2C7E483F727F247D7AEB6088ADAA3D8DA52021A5FB833i1v4E) «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 [№ 131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=90C7C56AC4585BF26BFBA7155066D2C7E483F220F748D7AEB6088ADAA3D8DA52021A5FBB321C73F2i3v2E) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22.07.2008 [№ 123-ФЗ](consultantplus://offline/ref=90C7C56AC4585BF26BFBA7155066D2C7E482F427F444D7AEB6088ADAA3iDv8E) «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», в целях реализации полномочий администрации Куйбышевского района по осуществлению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области (далее — территория населенных пунктов).

2. В случае повышения пожарной опасности на территории населенных пунктовмуниципальным правовым актомадминистрации Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области может быть установлен особый противопожарный режим.

Особый противопожарный режим может быть введен как на территориях всех населенных пунктов, так и на территориях отдельных населенных пунктов в пределах муниципальных образований.

3. Основанием для установления особого противопожарного режима является повышение пожарной опасности, в том числе:

повышение пожарной опасности в результате наступления неблагоприятных климатических условий, в том числе установления 5-го классов пожарной опасности в лесах;

ухудшение обстановки с ландшафтными или техногенными пожарами;

при наличии иных обстоятельств, требующих неотложных мер по защите населения, локализации и тушению пожаров.

4. В постановлении об установлении особого противопожарного режима указываются:

- обстоятельства, послужившие основанием для установления особого противопожарного режима;

- границы территории, на которой устанавливается особый противопожарный режим;

- время начала установления особого противопожарного режима;

- срок, на который устанавливается особый противопожарный режим;

- перечень и пределы применения дополнительных требований пожарной безопасности, вводимых в целях обеспечения особого противопожарного режима;

- должностные лица и структурные подразделения администрации Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области, ответственные за осуществление конкретных мероприятий в период действия особого противопожарного режима, пределы полномочий этих подразделений и должностных лиц.

5. Организацию разработки комплекса мер, направленных на устранение повышенной пожарной опасности, и контроля над их выполнением осуществляет глава Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

6. На период действия особого противопожарного режима могут быть установлены дополнительные требования пожарной безопасности, в том числе:

- организуется круглосуточный визуальный мониторинг обстановки с ландшафтными пожарами;

- организуется наблюдение за противопожарным состоянием соответствующих территорий района путем патрулирования профилактическими группами;

- предусматриваются дополнительные мероприятия, исключающие возможность переброса огня от ландшафтных пожаров в населенные пункты, на здания и сооружения (устройство защитных минерализованных полос, удаление сухой растительности и т.п.);

- организуется круглосуточное дежурство имеющихся подразделений добровольной пожарной охраны, а также создаются дополнительные подразделения добровольной пожарной охраны;

- организуется проверка систем оповещения населения о пожарах;

- обеспечивается дополнительный запас воды для целей пожаротушения;

- организуется проведение дополнительных профилактических мероприятий, в том числе привлекаются общественные организации для проведения противопожарной пропаганды среди населения;

- иные дополнительные требования пожарной безопасности.

7. Информация об установлении особого противопожарного режима незамедлительно доводится до сведения населения Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области через средства массовой информации, а также до территориальных подразделений Государственной противопожарной службы.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БУЛАТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с.Булатово

13.12.2021 г. № 59

О содействии органам государственной власти Новосибирской области в информировании населения о мерах пожарной безопасности в границах населенных пунктов Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области

В соответствии с федеральными законами от 21.12.1994 [№ 69-ФЗ](consultantplus://offline/ref=90C7C56AC4585BF26BFBA7155066D2C7E483F727F247D7AEB6088ADAA3D8DA52021A5FB833i1v4E) «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 [№ 131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=90C7C56AC4585BF26BFBA7155066D2C7E483F220F748D7AEB6088ADAA3D8DA52021A5FBB321C73F2i3v2E) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области, администрация Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области постановляет:

1. Утвердить [П](file:///C:\Users\1\Desktop\Постановления\2021\Постановление%20№59%20от%2013.12.2021%20о%20пор%20информир%20населения%20о%20МПБ%202021.doc#P42)орядок оказания содействия органам государственной власти Новосибирской области в информировании населения о мерах пожарной безопасности в границах населенных Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене органов местного самоуправления «Булатовский Вестник».

3. Контроль над исполнением постановления возложить на специалиста администрации Зенкову В.А.

Глава Булатовского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области Н.И.Чегодаева

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к постановлению  администрации  Булатовского сельсовета  от 13.12.2021 г. № 59 |

Порядок

оказания содействия органам государственной власти Новосибирской области в информировании населения о мерах пожарной безопасности в границах Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области

I. Порядок оказания содействия органам государственной власти Новосибирской области в информировании населения о мерах пожарной безопасности в границах Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области

(далее - Положение) разработано в соответствии со [статьями 19](consultantplus://offline/ref=F4BB78E01ED299BD9A7933E32EFBC4E13C9117B6CB5DA684F224017A42C1B53207CC811337I23FK), 26 Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=F4BB78E01ED299BD9A7933E32EFBC4E13C9117B6CB5DA684F224017A42C1B53207CC811334I23DK) от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».

1. Настоящий порядок определяет основные задачи и порядок информирования населения о мерах пожарной безопасности в границах населенных пунктов Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

II. Основные задачи информирования населения о мерах пожарной безопасности

2. Основными задачами информирования населения о мерах пожарной безопасности являются:

1) воспитание у населения чувства ответственности за сохранение человеческих жизней, материальных и духовных ценностей, окружающей среды от огня, содействие распространению пожарно-технических знаний;

2) распространение среди населения сведений о вступлении в силу нормативных правовых актов в области пожарной безопасности;

3) доведение до населения информации о деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления и принятых ими решениях по обеспечению пожарной безопасности, готовящихся и проводимых мероприятиях в области обеспечения пожарной безопасности, предоставлении сведений об имеющихся средствах и системах профилактики и тушения пожаров;

4) доведение информации о прогнозируемых и возникших пожарах, сезонными особенностями причин возникновения пожаров и принимаемых в соответствии с возникшей обстановкой мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты;

5) информирование населения о требованиях Правил противопожарного режима, мерах по предотвращению пожаров и правильных действиях в случае их возникновения, освоение гражданами порядка действий при пожаре, правил вызова пожарной охраны и правил применения первичных средств пожаротушения.

III. Порядок информирования населения о мерах пожарной безопасности

3. Информирование населения о мерах пожарной безопасности осуществляется органами управления и силами звена территориальной подсистемы Новосибирской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций:

1) через официальные сайты администрации Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области муниципальных учреждений в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2) через средства массовой информации;

3) с использованием специализированных технических средств оповещения и информирования в соответствии с [приказом](consultantplus://offline/ref=83357B0277C1557FBB95F064315F7FDCB6454869DF42A39EB76AAFEDR21AF) МЧС России № 428, МВД России № 432, ФСБ России № 321 от 31.05.2005 «О порядке размещения современных технических средств массовой информации в местах массового пребывания людей в целях подготовки населения в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и охраны общественного порядка, а также своевременного оповещения и оперативного информирования граждан о чрезвычайных ситуациях и угрозе террористических акций»;

4. Информирование населения о мерах пожарной безопасности может осуществляться посредством:

- организации и проведения в установленном порядке собраний населения;

- размещение информации в средствах массовой информации, официальных сайтах, в общедоступных местах, на общественном транспорте, на досках объявлений, информационных стендах и т.п., а также путем трансляции на телевизионных экранах, размещенных на территориях населенных пунктов;

- с использованием личного кабинета гражданина;

- проведение подворовых (поквартирных) обходов.

Ежегодно, в каждом населенном пункте Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области не менее 95% проживающего взрослого населения должно быть проинформировано под роспись об основных причинах пожаров и условиях гибели людей на пожарах, а также о необходимости соблюдения требований пожарной безопасности, предъявляемых к населенным пунктам, зданиям с массовым пребыванием людей и жилым помещениям для проживания людей.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БУЛАТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с.Булатово

13.12.2021 г. № 60

Об оснащении территорий общего пользования населенных пунктов первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем

В соответствии с федеральными законами от 21.12.1994 [№ 69-ФЗ](consultantplus://offline/ref=90C7C56AC4585BF26BFBA7155066D2C7E483F727F247D7AEB6088ADAA3D8DA52021A5FB833i1v4E) «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 [№ 131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=90C7C56AC4585BF26BFBA7155066D2C7E483F220F748D7AEB6088ADAA3D8DA52021A5FBB321C73F2i3v2E) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22.07.2008 [№ 123-ФЗ](consultantplus://offline/ref=90C7C56AC4585BF26BFBA7155066D2C7E482F427F444D7AEB6088ADAA3iDv8E) «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», в целях реализации полномочий администрации Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области по осуществлению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов, руководствуясь Уставом Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области, администрация Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области постановляет:

1. Утвердить:

1) [Перечень](file:///C:\Users\1\Desktop\Постановления\2021\Постановление%20№60%20от%2013.12.2021%20об%20утв%20перечня%20перв%20ср%20пожаротушения%202021.doc#P51) первичных средств тушения пожаров и противопожарного инвентаря для оснащения территорий общего пользования населенных пунктов (далее – перечень средств) (приложение № 1).

2) [Перечень](file:///C:\Users\1\Desktop\Постановления\2021\Постановление%20№60%20от%2013.12.2021%20об%20утв%20перечня%20перв%20ср%20пожаротушения%202021.doc#P143) территорий общего пользования населенных пунктов, подлежащих оснащению первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарём, и должностных лиц (структурных подразделений администрации, муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений), ответственных за их оснащение и укомплектованность первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарём (далее - перечень территорий) (приложение № 2).

2. Руководителям структурных подразделений администрации Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области, муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений обеспечить оснащение и контроль за укомплектованностью территорий общего пользования населенных пунктов первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарём в соответствии с утверждёнными перечнем средств и перечнем территорий.

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене органов местного самоуправления «Булатовский Вестник» и разместить на официальном сайте Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

4. Контроль над исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Булатовского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области Н.И.Чегодаева

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к постановлению  администрации  Булатовского сельсовета  от 13.12.2021 г. № 60 |

ПЕРЕЧЕНЬ

первичных средств тушения пожаров и противопожарного инвентаря для оснащения территорий общего пользования населенных пунктов

1. Ведро металлическое (объемом 8-10 литров).

2. Лопата совковая.

3. Емкость с песком (объемом не менее 30 литров).

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к постановлению  администрации  Булатовского сельсовета  от 13.12.2021 г. № 60 |

ПЕРЕЧЕНЬ

**территорий общего пользования населенных пунктов, подлежащих оснащению первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарём, и должностных лиц (структурных подразделений администрации, муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений), ответственных за их оснащение и укомплектованность первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарём**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес территории общего пользования населенного пункта | Ответственное должностное лицо |
| 1 | с.Булатово, ул. Центральная, дом 12 | Зенкова В.А. |
| 2 | аул Омь,ул.Береговая, дом 3/9 | Кучукова Ф.Х. |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БУЛАТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с.Булатово

13.12.2021 г. № 61

Об организации пожарно-профилактической работы в

жилом секторе и на объектах (в местах) с массовым пребыванием людей

В соответствии с федеральными законами от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», от 21.12.1994 [№ 69-ФЗ](consultantplus://offline/ref=90C7C56AC4585BF26BFBA7155066D2C7E483F727F247D7AEB6088ADAA3D8DA52021A5FB833i1v4E) «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 [№ 131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=90C7C56AC4585BF26BFBA7155066D2C7E483F220F748D7AEB6088ADAA3D8DA52021A5FBB321C73F2i3v2E) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22.07.2008 [№ 123-ФЗ](consultantplus://offline/ref=90C7C56AC4585BF26BFBA7155066D2C7E482F427F444D7AEB6088ADAA3iDv8E) «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», в целях реализации полномочий администрации Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области по осуществлению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов, руководствуясь Уставом Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области, администрация Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской областипостановляет:

1. Утвердить:

1) План организации пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах (в местах) с массовым пребыванием людей на территории Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области(приложение № 1).

2) Порядок реагирования при ухудшении пожарной обстановки на территории Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области (приложение № 2).

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене органов местного «Булатовский Вестник» и разместить на официальном сайте Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

3. Контроль над исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Булатовского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области Н.И.Чегодаева

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к постановлению  администрации  Булатовского сельсовета  от 13.12.2021 г. № 61 |

**План**

**организации пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах (в местах) с массовым пребыванием людей на территории Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель |
| 1 | Проведение корректировки паспорта жилого сектора по каждому населённому пункту Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области(сведения по количеству домов, количеству проживающего населения в домах, по их социальному положению) | В течение года | Специалисты администрации |
| 2 | Определение лиц, ответственных за проведение профилактических мероприятий в населённых пунктах Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области | январь | Специалисты администрации |
| 3 | Определение формы профилактической работы с населением в каждом населённом пункте (в том числе через распространяемые в населённом пункте средства массовой информации, имеющиеся на территории населённого пункта информационные стенды и т.п.) | январь | Специалисты администрации |
| 4 | Проведение разъяснительной работы среди населения о целесообразности оборудования жилых помещений автономными дымовыми пожарными извещателями жилых помещений | январь | Специалисты администрации |
| 5 | Организация работы по установке автономных дымовых пожарных извещателей в жилых домах муниципального жилищного фонда, где проживают малоимущие граждане и многодетные семьи | В течение года | Специалисты администрации |
| 6 | Организация работы по выполнению требований пожарной безопасности на подведомственных объектах и территориях, в том числе в муниципальном жилищном фонде, и исполнению предписаний должностных лиц федерального государственного пожарного надзора | В течение года | Специалисты администрации |
| 7 | Организация и проведение обследований территорий населенных пунктов на предмет их соответствия правилам противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479, в том числе в части не допущения свалок горючих отходов, а также складирования материалов, оборудования, тары, стоянки транспорта и строительства (установки) зданий и сооружений, разведения костров и сжигания отходов и тары в пределах противопожарного расстояния между зданиями | Ежегодно  2 квартал | Старосты, административная комиссия |
| 8 | Контроль за обеспечением забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения, расположенных в населенных пунктах и на прилегающих к ним территориях | В течение года | Старосты населённых пунктов |
| 9 | Проверка состояния подъездных путей к зданиям и источникам наружного противопожарного водоснабжения для беспрепятственного проезда и установки пожарной техники. При ухудшении погодных условий, связанных с выпадением осадков проведение проверок по обеспечению проездов к объектам и источникам наружного противопожарного водоснабжения, своевременной очистки пожарных гидрантов в зимний период времени. | В течение года | Старосты населённых пунктов |
| 10 | Разработка (при необходимости корректировка) порядка реагирования при ухудшении пожарной обстановки на территории населенных пунктов Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области | В течение года | Специалисты администрации |
| 11 | Организация и проведение мероприятий по профилактике пожаров в жилом секторе с привлечением представителей уличных комитетов, управляющих организаций, в том числе путем проведения подворовых обходов | В течение года | Специалисты администрации, специалист по социальной работе |
| 12 | Проведение мероприятий по выявлению бесхозных строений, помещений и других мест возможного проживания лиц без определённого места жительства | В течение года | Административная комиссия |
| 13 | При подготовке к весенне-летнему пожароопасному периоду принятие мер по очистке территорий организаций, жилых домов от сухой травы, выполнение минерализованных полос в местах примыкания к объектам лесонасаждений, обеспечение дополнительными средствами пожаротушения | 2 квартал | Специалисты администрации |
| 14 | Организация и проведение месячника по подготовке жилых домов при подготовке муниципального жилищного фонда к осенне-зимнему периоду | 4 квартал | Специалисты администрации |
| 15 | Проведение противопожарной пропаганды | В течение года | Старосты населённых пунктов |
| 16 | Оказание малоимущим гражданам адресной социальной помощи, направленной на обеспечение пожарной безопасности жилых помещений | ежегодно | Специалисты администрации |

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к постановлению  администрации  Булатовского сельсовета  от 13.12.2021 г. № 61 |

**Порядок**

**реагирования при ухудшении пожарной обстановки на территории Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель |
| 1 | Проведение сходов (собраний) граждан и дополнительных инструктажей по месту жительства.  Увеличение количества лиц по каждому населённому пункту, которые привлекаются для проведения профилактических мероприятий |  |
| 2 | Организация и проведение комиссионных обследований жилых домов (квартир), в которых проживают социально-незащищенные и социально-неблагополучные категории граждан, многодетные семьи, как стоящих на различных учетах, так и не стоящих, но требующие повышенного внимания, в том числе на предмет состояния электропроводки и печного отопления |  |
| 3 | Проведение дополнительных мероприятий по профилактике пожаров в жилом секторе населенных пунктов, где отмечается ухудшение обстановки с пожарами или последствиями от них |  |
| 4 | Информирование населения о мерах пожарной безопасности в быту и доведение информации о причинах произошедших пожаров с гибелью |  |
| 5 | Проведение внеочередного заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области |  |
| 6 | Установление дополнительных требований пожарной безопасности | в случае повышения пожарной опасности |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БУЛАТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с.Булатово

13.12.2021 г. № 62

Об определении форм участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Булатовского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области

В соответствии с федеральными законами от 21.12.1994 [№ 69-ФЗ](consultantplus://offline/ref=90C7C56AC4585BF26BFBA7155066D2C7E483F727F247D7AEB6088ADAA3D8DA52021A5FB833i1v4E) «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 [№ 131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=90C7C56AC4585BF26BFBA7155066D2C7E483F220F748D7AEB6088ADAA3D8DA52021A5FBB321C73F2i3v2E) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Булатовского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, администрация Булатовского сельсовета Куйбышевского муниципального района Новосибирской области постановляет:

1. Отнести участие граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности к социально значимым работам.

2. Утвердить прилагаемый [Перечень](file:///C:\Users\1\Desktop\Постановления\2021\Постановление%20№62%20от%2013.12.2021о%20формах%20участия%20граждан%20в%20ОПМПБ%202021.doc#P30) социально значимых работ при участии граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территориях населенных пунктов Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене органов местного «Булатовский Вестник» и разместить на официальном сайте Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

Глава Булатовского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области Н.И.Чегодаева

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации  Булатовского сельсовета  от 13.12.2021 г. № 62 |

ПЕРЕЧЕНЬ

социально значимых работ при участии граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территориях населенных пунктов Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области

Виды работ, осуществляемые гражданами в целях участия в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территориях населенных пунктов Булатовского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области:

1. Содержание пожарных постов на территориях личных домовладений.

2. Оказание содействия пожарной охране при тушении пожаров, а также в установлении причин и условий их возникновения и развития, выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожаров.

3. Оповещение населения о пожаре.

4. Проведение противопожарной пропаганды и участие в информировании населения о мерах пожарной безопасности на добровольной основе.

5. Уборка территорий населенных пунктов от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травы и т. п.

6. Участие в очистке подъездов, чердаков и подвалов жилых и общественных зданий от горючих материалов, мусора, старых вещей и т.п.

7. Проведение работ по обеспечению надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения, в том числе по подготовке к зиме пожарных водоемов и гидрантов, очистка пожарных водоемов и гидрантов, а также подъездов к ним от снега и льда.

8. В летний период в условиях устойчивой сухой, жаркой и ветреной погоды или при получении штормового предупреждения патрулирование (дежурство) с первичными средствами пожаротушения.

9. Участие в работах, направленных на локализацию (тушение) пожара и спасение людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы.

Меры социального стимулирования участия граждан в добровольной пожарной охране:

1. Размещение на Доске почета муниципального образования.

2. Поощрение правами администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области (грамота, благодарность).

3. Размещение информации о результатах работы в СМИ.

4. Преимущество в замещение вакантных должностей муниципальных служащих перед другими кандидатами.

Меры экономического стимулирования участия граждан в добровольной пожарной охране:

1. Компенсация затрат, понесенные в ходе выполнения предусмотренных видов работ.

2. Премирование денежными средствами.

3. Предоставление льгот на различные услуги в соответствии с законодательством.

Председатель Редакционного Совета: Чегодаева Н.И. - Глава Булатовского сельсовета

Члены Редакционного совета:

Томилова Наталья Ивановна – председатель Совета депутатов

Карпова Татьяна Николаевна – депутат Булатовского совета депутатов